



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 2 lutego 2021 r.

Poz. 305

UCHWAŁA NR XXXIII/581/2021 RADY MIASTA GORZOWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 27 stycznia 2021 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego oraz zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych do budżetu obywatelskiego w ramach budżetu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego

Na podstawie art. 5a ust. 2 i 7 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2020r., poz. 713 ze zm.) Rada Miasta Gorzowa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr III/33/2018 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 19 grudnia 2018r. w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego oraz zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych do budżetu obywatelskiego w ramach budżetu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2019 r., poz. 28), w załączniku nr 1 wprowadza się następujące zmiany:

1. § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. 1. Ze środków budżetu obywatelskiego może być finansowane zadanie należące do zadań własnych miasta na prawach powiatu, które ma charakter twardego lub miękkiego:

1) Pod pojęciem zadania twardego rozumie się inwestycję, remont, modernizację, adaptację, budowę nowego obiektu lub zakup wyposażenia;

2) Pod pojęciem zadania miękkiego rozumie się zadanie nieinwestycyjne, wydarzenie o charakterze prospołecznym, kulturalnym, oświatowym lub sportowym z wyłączeniem bieżącej administracyjnej działalności podmiotów, realizowane na terenie Gorzowa Wielkopolskiego;

2. Zadanie musi być ogólnodostępne dla wszystkich mieszkańców. W przypadku zadania twardego realizowanego na terenie zarządzanym przez jednostki organizacyjne miasta musi ono być dostępne dla wszystkich mieszkańców po zamknięciu tej jednostki, zarówno w dni robocze, jak i dni wolne od pracy.

3. W odniesieniu do infrastruktury powstałej w wyniku realizacji zadania twardego zlokalizowanej na terenach zarządzanych przez jednostki organizacyjne miasta, dopuszcza się możliwość ograniczenia jej dostępności w godzinach 23.00 – 6.00, z wyjątkiem infrastruktury powstałej na terenach przedszkoli, dla której dopuszcza się ograniczenie dostępności w godzinach 22.00 – 6.00.

4. W odniesieniu do projektów zadań polegających na wykonaniu infrastruktury na terenach zarządzanych przez jednostki organizacyjne miasta, dla których nie ma możliwości wykonania wejścia niezależnego od wejścia służącego do bieżącej obsługi i działalności danej jednostki lub jeśli z uwagi na warunki terenowe zachowanie zasady ogólnodostępności jest niemożliwe, przyjmuje się, że projekt nie spełnia wymogów formalnych, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego.

5. W przypadku zadania, które wymaga lokalizacji na określonym terenie, musi być ono zlokalizowane na nieruchomości stanowiącej własność miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

6. W przypadku projektów zadań, w ramach których przewiduje się zakup nagród lub upominków, kwota przeznaczona na ten cel nie może przekroczyć 15% całkowitej wartości zadania.

7. Realizacja zadania w ramach budżetu obywatelskiego powinna odbyć się w ciągu jednego roku budżetowego:

1) W przypadku zadań, których realizacja wymaga przeprowadzenia czynności przygotowawczych, polegających np. na sporządzeniu dokumentacji projektowej lub pozyskaniu m.in. stosownych pozwoleń, uzgodnień oraz opinii, dopuszcza się wyłącznie rzeczowe rozpoczęcie czynności przygotowawczych w roku poprzedzającym;

2) W uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego do dnia 30 czerwca następnego roku budżetowego, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych”;

2. w § 6 w ust. 1 w pkt 8 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 9 w brzmieniu:

„9) w odniesieniu do projektów zadań polegających na wykonaniu infrastruktury na terenach zarządzanych przez jednostki organizacyjne miasta, nie zawiera wymaganych załączników, o których mowa w § 8 ust. 12.”;

3. w § 8:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wnioskodawcą projektu zadania w ramach budżetu obywatelskiego może być każdy mieszkaniec miasta Gorzowa Wielkopolskiego. W przypadku gdy projekt zadania zgłasza więcej niż jeden wnioskodawca, należy wskazać wnioskodawcę wiodącego, który będzie ich reprezentował podczas procedowania projektu zadania.”;

b) po ust. 10 dodaje się ust. 10a w brzmieniu:

„10a W przypadku zgłoszeń projektów polegających na realizacji takiego samego zadania, do dalszego procedowania przeznacza się projekt, który został złożony jako pierwszy.”;

c) ust. 12 otrzymuje brzmienie:

„12. W przypadku projektów zadań zgłaszanych na terenach zarządzanych przez jednostki organizacyjne miasta do zgłoszenia projektu zadania wraz z listą poparcia wnioskujący dołącza szkic sytuacyjny obrazujący sposób realizacji zasady ogólnodostępności. W przypadku pozostałych projektów zadań do zgłoszenia można dołączyć szkic sytuacyjny projektu zadania, zdjęcia, mapy, ekspertyzy, plany.”;

d) ust. 18 otrzymuje brzmienie:

„18. Wnioskodawca może złożyć oświadczenie o wycofaniu projektu zadania na każdym etapie procedury. Oświadczenie to nie jest wiążące dla Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.”;

4. w § 11:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wnioskodawca może złożyć odwołanie od negatywnego zaopiniowania projektu do Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wykazu, o którym mowa w § 10. Odwołanie może być wniesione pisemnie na adres Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego lub za pomocą poczty elektronicznej na adres bsr@um.gorzow.pl.”;

5. w § 12 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących sytuację zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia uczestników konsultacji społecznych, w szczególności w przypadku ustanowienia na obszarze gminy stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, dopuszcza się przeprowadzanie spotkań dyskusyjnych z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, zapewniających jednoczesną transmisję wizji i dźwięku.”.

6. w § 13:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Głosowanie odbywa się z użyciem elektronicznego formularza karty:

- 1) przez oddanie jednego głosu na wspólnej karcie dla kategorii: Zamoście, Zakanale, Śródmieście/Centrum, Piaski, Staszica, Wieprzyce, Manhattan, Górczyn, Osiedle Słoneczne, Dolinki;
 - 2) przez oddanie jednego głosu na karcie dla kategorii Oświatowej;
 - 3) przez oddanie dwóch głosów na karcie dla kategorii Ogólnomiejskiej tzn. jednego głosu na projekt zadania twardego oraz jednego głosu na projekt zadania miękkiego lub jednego głosu na wybrany projekt zadania twardego lub miękkiego;
 - 4) mieszkaniec, który podczas głosowania nie wykorzystał wszystkich przysługujących mu głosów, nie może zagłosować ponownie”;
- b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Za nieważne uznaje się:

- 1) głosy oddane na więcej niż jeden projekt zadania w kategoriach: Zamoście, Zakanale, Śródmieście/Centrum, Piaski, Staszica, Wieprzyce, Manhattan, Górczyn, Osiedle Słoneczne, Dolinki;
- 2) głosy oddane na więcej niż jeden projekt zadania w kategorii Oświatowej;
- 3) głosy oddane na więcej niż jeden projekt zadania twardego w kategorii Ogólnomiejskiej;
- 4) głosy oddane na więcej niż jeden projekt zadania miękkiego w kategorii Ogólnomiejskiej;
- 5) niepostawienie znaku X w żadnej z kategorii;
- 6) głosy na karcie niezawierającej wypełnionych pól z danymi;
- 7) głosy oddane przez osoby nieuprawnione.”;

7. § 16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16. Zbiór danych elektronicznych, który został wytworzony w trakcie głosowania, podlega likwidacji w terminie 30 dni od dnia opublikowania końcowego raportu z przeprowadzonych konsultacji społecznych.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Jan Kaczanowski